

Aufgabenprofil für eine(n) Basketballverein / -abteilung

Tätigkeit
Vorstand, 1. Vorsitzender
Gesucht werden
<p style="text-align: center;">Wir suchen einen tatkräftigen Vereinschef der unserem Verein für die Dauer von mindestens zwei Jahren vorsteht (satzungsabhängig), der an der Umsetzung bestehender Vereinsziele mitwirkt und gleichzeitig mit engagierten Vorstandskollegen neue Ziele und Strategien für die Zukunft unseres Vereins entwickelt</p>
Beschreibung der Tätigkeit
<ul style="list-style-type: none"> ● Vertretung des Vereins nach außen (Vertretung nach § 26 BGB) ● Führt den Verein gemäß der Satzung und den Ordnungen ● Entwickelt mit dem Vorstand mittel- und langfristige Vereinsziele sowie Strategien zu deren Erreichung ● Vorbereitung, Leitung, Nachbereitung der Vorstandssitzungen und Mitgliederversammlungen ● Jahresbericht an die Mitgliederversammlung ● Überwacht die Umsetzung der MV-Beschlüsse ● Ansprechpartner für Vorstand, Abteilungsleiter/Teamverantwortliche, Mitglieder ● Leitet den Vorstand und nimmt ggf. die Personalaufsicht gegenüber hauptamtlichen Angestellten wahr ● Erstellung der Mittelverwendungsnachweise in Zusammenarbeit mit dem Vorstandsmitglied Finanzen ● Nimmt als Vereinsvertreter an den MV des KSB und des Landesfachverbandes teil ● Vertritt den Verein ggf. bei Sitzungen kommunaler Gremien (z.B. Sportausschuss o.ä.)
Schnittstellen im Verein bzw. in der BB-Abteilung
<ul style="list-style-type: none"> ● Vorstand / Abteilungsleiter / Mitglieder ● Übergeordnete Verbände (LSB, KSB, Landesfachverband) ● Kommune ● Amtsgericht / Steuerberater / Finanzamt

Zeitaufwand und Einsatzdauer
<ul style="list-style-type: none"> ● Durchschnittlich ca. drei bis vier Stunden in der Woche bei freier Zeiteinteilung ● Für Vorstandssitzungen (einmal monatlich), Mitgliederversammlung (einmal jährlich) und die Teilnahme an externen Sitzungen muss zusätzlicher Zeitaufwand eingeplant werden ● Einsatzdauer bzw. Amtsperiode entsprechend der Satzung
Einsatzort
<ul style="list-style-type: none"> ● Home Office ● ggf. Vereinsbüro ● Sporthalle
Erwartete Kompetenzen
<ul style="list-style-type: none"> ● Freundliches und offenes Auftreten ● Team- und Konfliktfähigkeit ● Konzeptionelles und analytisches Denkvermögen ● Organisationstalent
Voraussetzung
<ul style="list-style-type: none"> ● Kenntnisse über die Strukturen des Vereins und über die Stellung des Vereins im Landesfachverband ● Grundkenntnisse über Vereins- und Satzungsrecht ● Erfahrung in der Zusammenarbeit mit öffentlichen Institutionen ● Erfahrungen in der Teamleitung wären wünschenswert ● Bereitschaft zur Weiterbildung
Was bieten wir?
<ul style="list-style-type: none"> ● Einen Verein mit Strukturen die Raum für Weiterentwicklung und Gestaltung bieten ● Ein engagiertes Vorstandsteam ● Lebendiges Vereinsleben ● Die Teilnahme an LSB-Lehrgängen zum Vereins- und Satzungsrecht ist möglich, Kostenübernahme wird gewährleistet ● Aufwendungsersatz für Fahrtkosten, Telekommunikationskosten ● Ggf. Vereinshaftpflichtversicherung